

Servizio Fonia Cloud PBX



Manuale utente

*Telefono VoIP Polycom VVX 500
e servizi offerti dalla
piattaforma Cloud PBX Acantho*

Revisioni del documento

<i>Revisione</i>	<i>Autore</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>
1.0	P. Pianigiani	15/01/2015	Prima versione

INDICE

Introduzione	3
1 Uso del telefono.....	4
1.1 Descrizione del telefono Polycom VVX 500	4
1.2 Uso della cornetta, del vivavoce o delle cuffie.....	4
1.3 Effettuare una chiamata telefonica	5
1.4 Ricevere una chiamata telefonica.....	5
1.5 Chiudere una chiamata attiva	6
1.6 Funzioni speciali durante una chiamata attiva.....	6
1.7 Servizi telefonici	8
1.8 Elenchi Chiamate Effettuate, Ricevute e Perse	11
1.9 Rubrica Personale.....	11
1.10 Rubrica Aziendale	12
1.11 Preferiti.....	13
1.12 Blocco telefono.....	13
1.13 Chiamate Video	13
2 Personalizzazione del telefono	14
2.1 Impostazione codice PIN personale	14
2.2 Suoneria telefono	14
2.3 Regolazione illuminazione display	14
3 Risoluzione dei problemi.....	15



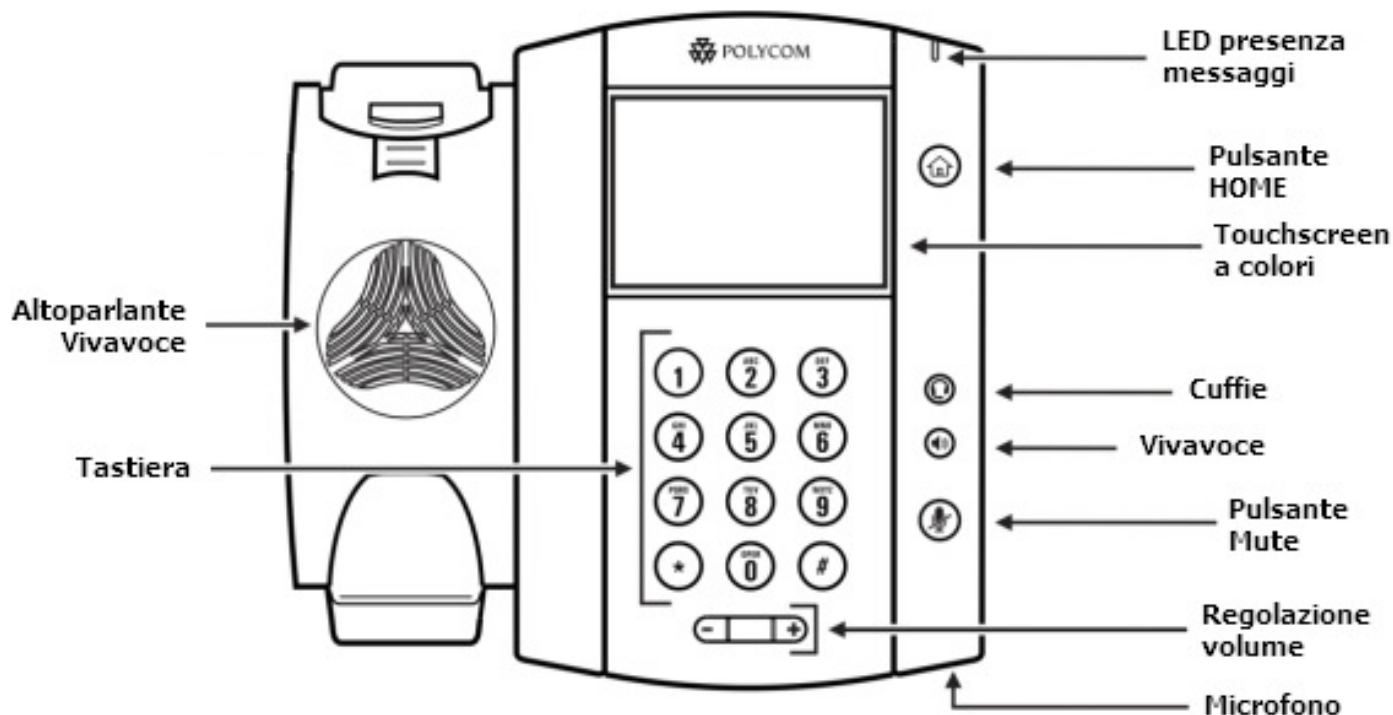
Introduzione

Questo manuale utente descrive le principali caratteristiche del telefono VoIP **Polycom VVX 500** ed illustra l'utilizzo dei servizi di telefonia Cloud PBX Acantho.

Il telefono VoIP viene installato e configurato da Acantho, pronto per essere utilizzato da parte dell'utente, che dispone fin da subito di tutti i servizi descritti nel seguito.

1 Uso del telefono

1.1 Descrizione del telefono Polycom VVX 500



1.2 Uso della cornetta, del vivavoce o delle cuffie


Le chiamate possono essere effettuate e ricevute utilizzando la cornetta, il vivavoce o le cuffie ed è possibile passare da una periferica audio a un'altra durante la stessa chiamata.

Per regolare il volume audio per la periferica in uso, utilizzare l'apposito pulsante **Regolazione Volume**.

Uso della cornetta


Per effettuare e ricevere le chiamate utilizzando la cornetta, è sufficiente staccarla dal corpo del telefono.

Uso del vivavoce

Per effettuare e ricevere le chiamate utilizzando il vivavoce, premere l'apposito pulsante **Vivavoce** : quando il vivavoce è attivo, si accende il led verde del relativo pulsante e si può lasciare agganciata la cornetta.

Uso delle cuffie

Collegare le cuffie all'apposita porta RJ11 presente sul lato sinistro del retro del telefono.



Per effettuare e ricevere le chiamate, premere l'apposito pulsante **Cuffie** : quando le cuffie sono attive, si accende il led verde del relativo pulsante e si può lasciare agganciata la cornetta.


Passaggio tra cornetta, vivavoce e cuffie durante una chiamata attiva

Durante una chiamata attiva è possibile utilizzare solo una delle periferiche audio per volta: se si decide di passare dalla cornetta ad un'altra periferica, accertarsi di premere il pulsante relativo e che il LED verde sia acceso prima di riagganciare la cornetta.

1.3 Effettuare una chiamata telefonica

È possibile effettuare una chiamata uscente in vari modi:

- sollevando la cornetta e componendo il numero telefonico sulla tastiera numerica
- premendo il pulsante Vivavoce  e componendo il numero
- premendo il pulsante Cuffie  (se collegate al telefono) e componendo il numero

In alto a sinistra sul touchscreen, sono presenti due pulsanti di linea "virtuali", rappresentati da caselle con l'icona  sulla sinistra e con il proprio numero di interno del Cloud PBX: toccando un pulsante di linea, viene impegnata la linea telefonica direttamente sul vivavoce, di cui si accenderà il relativo pulsante con LED verde.

Una volta impegnata la linea per una chiamata, sul display compare l'invito a digitare un numero, oltre all'elenco delle ultime chiamate uscenti.

Con una chiamata già in corso, è possibile anche effettuare una seconda chiamata premendo il pulsante Home e poi premendo sul touchscreen la casella della linea ancora disponibile, mettendo così in attesa la chiamata già attiva sull'altra linea.


Sul touchscreen, oltre ai due pulsanti "virtuali" di impegno linea, sono disponibili altri 10 pulsanti virtuali (ovvero altre 10 caselle "touch") che possono essere utilizzati solamente per selezioni rapide o per controllare lo stato di altri interni (vedi par. **1.7 Servizi telefonici – Pulsanti di Selezione Rapida** e par. **1.7 Servizi telefonici – Monitoraggio stato altri interni del Cloud PBX**).

Al termine della chiamata, riagganciare la cornetta per disconnettersi oppure premere il pulsante funzione "**Fine Chiamata**" sulla riga in basso del touchscreen.


Se si utilizzano le cuffie o il vivavoce, è necessario premere il relativo pulsante per terminare la chiamata.

Per chiamare un altro interno del Cloud PBX, comporre direttamente il numero breve (es. **2345**).

Per chiamare un numero esterno od un cellulare, comporre direttamente il numero **senza premettere alcun codice di impegno della linea esterna** (es. **3351234567**, senza lo '0' davanti).

Per effettuare la chiamata più rapidamente, al termine del numero composto è consigliabile premere il pulsante  in alto a destra sullo schermo o in alternativa il tasto "**#**" (es. **3351234567#**).

Selezione dall'elenco di numeri da ricomporre

Per ricomporre un numero delle ultime chiamate effettuate, premere il pulsante funzione **Chiama** (oppure uno dei pulsanti di linea), poi con i pulsanti **Freccia SU/GIU'** selezionare il numero da richiamare e premere il pulsante 

Per richiamare un numero dagli elenchi chiamate, vedere il paragrafo **1.8**.

Per l'utilizzo della Rubrica Personale o della Rubrica Aziendale, si vedano i relativi paragrafi **1.9** e **1.10**.

1.4 Ricevere una chiamata telefonica

Quando si riceve una chiamata entrante, squilla il telefono, sul display vengono visualizzate le informazioni della linea chiamante (numero di telefono e nome, se disponibile). Dopo alcuni secondi, si riduce la dimensione della finestra con le informazioni del chiamante, mostrando le etichette sottostanti (pulsanti di linea e selezioni rapide).

Per rispondere ad una chiamata entrante, premere il pulsante **Rispondi** oppure sganciare direttamente la cornetta; in alternativa, per rispondere dal vivavoce o dalle cuffie premere i relativi pulsanti.



ATTENZIONE

Per ricevere le chiamate entranti, è necessario che la funzione *Non Disturbare (N.D.)* sia disattiva (vedi paragrafo 1.7 Servizi telefonici – Non Disturbare).

Se si ricevono due chiamate in contemporanea, sul display vengono visualizzate le informazioni della prima chiamata a pieno schermo e nella riga in alto le informazioni della seconda chiamata: dopo alcuni secondi o non appena si risponde ad una chiamata, sul display vengono visualizzati i dettagli dell'altra chiamata.

Se le due chiamate entranti squillano insieme e sono mostrate sul display come riquadri a mezza altezza, per decidere a quale chiamata rispondere, toccare il riquadro della chiamata desiderata (sarà evidenziato con un contorno rosso) e poi premere il pulsante **Rispondi**.

Per rifiutare una chiamata entrante, è sufficiente premere il pulsante funzione **Rifiuta** mentre squilla il telefono: il chiamante riceverà un tono di occupato od una fonia di cortesia che annuncia l'impossibilità a completare la chiamata, oppure la chiamata sarà girata verso la Segreteria Telefonica, se il servizio è attivo.


Premendo il pulsante funzione **Ignora**, la chiamata non viene respinta, ma viene bloccata la suoneria del telefono ed è quindi possibile lasciare squillare a vuoto la chiamata in ingresso.

1.5 Chiudere una chiamata attiva

Per chiudere una chiamata effettuata utilizzando la cornetta, basta riagganciarla al telefono; se sono state utilizzate le cuffie o il vivavoce, occorre premere il relativo pulsante **Cuffie** oppure **Vivavoce**.

1.6 Funzioni speciali durante una chiamata attiva

Escludere l'audio durante una chiamata

Per escludere il microfono della cornetta, delle cuffie o del vivavoce, premere il pulsante **Mute** : l'accensione del LED rosso del pulsante conferma l'esclusione del microfono, impedendo così al proprio interlocutore di ascoltare quanto viene detto al telefono.

Per annullare questa funzione, premere nuovamente il pulsante **Mute**.

Mettere in attesa una chiamata

Per mettere in attesa una chiamata attiva, premere il pulsante **Attesa** (primo da sx): sullo schermo comparirà un riquadro rosso con i dettagli della chiamata in attesa.

Per riprendere la chiamata, premere il pulsante funzione **Riprendi** (primo a sx).

Trasferimento di una chiamata

Una chiamata attiva può essere trasferita ad un'altra linea telefonica, interna od esterna, in due diverse modalità: **trasferimento con consultazione**, per parlare con chi deve ricevere la chiamata prima dell'effettivo trasferimento, oppure **trasferimento diretto**, per passare la chiamata senza parlare con chi riceve la chiamata trasferita.

Per effettuare un **trasferimento con consultazione** di una chiamata attiva:

- premere il pulsante **Trasf.**, mettendo così in attesa la chiamata attiva
- effettuare la chiamata uscente verso il numero che deve ricevere la chiamata trasferita
- alla risposta, dopo aver parlato con l'interlocutore, premere di nuovo il pulsante **Trasf.**

Per effettuare un **trasferimento diretto** di una chiamata attiva:

- premere il pulsante **Trasf.**, mettendo così in attesa la chiamata attiva
- effettuare la chiamata uscente verso il numero che deve ricevere la chiamata trasferita
- mentre il numero chiamato sta squillando, premere di nuovo il pulsante **Trasf.**



Audioconferenza a tre

Per attivare un'audioconferenza a tre, occorre partire da una chiamata già attiva, sia entrante che uscente, e procedere come segue:

- con la prima chiamata attiva, premere il pulsante **Conf.** (primo a dx), mettendo così in attesa la prima chiamata
- effettuare la chiamata uscente verso il numero da aggiungere all'audioconferenza
- alla risposta del secondo numero chiamato, per attivare l'audioconferenza premere il pulsante **Altro...**, quindi premere il pulsante **Conf.**

Quando si chiude la chiamata, entrambi gli interlocutori vengono disconnessi.

1.7 Servizi telefonici

Non Disturbare

Con la funzione NON DISTURBARE vengono bloccate tutte le chiamate entranti sul proprio telefono.

Per attivare la funzione, premere il pulsante **Non Dist** (secondo a dx): a conferma del servizio attivato, i pulsanti delle linee telefoniche (nelle due caselle in alto a sinistra sul touchscreen) riporteranno la seguente icona:



Per disattivare la funzione, premere nuovamente il pulsante **Non Dist**.

Inoltro chiamate permanente

Per attivare una deviazione permanente con inoltro delle chiamate verso un altro numero telefonico (interno o esterno al Cloud PBX), premere il pulsante **Inoltra** (secondo da sx): a questo punto compare la schermata **“Seleziona tipo di inoltro”** in cui occorre selezionare la prima opzione **Sempre**, toccando lo schermo sulla riga corrispondente.

Dalla schermata **“Inoltra chiamata sempre”** inserire il numero telefonico di destinazione e premere il pulsante **Attiva** (in basso a dx): una volta attivata la deviazione, i pulsanti delle linee telefoniche riporteranno questa icona:



Per disattivare la funzione, è sufficiente:

- premere il pulsante **Inoltra** (secondo da sx) e selezionare la prima opzione **Sempre**
- premere il pulsante **Disattiva** (in basso a dx): le icone delle linee telefoniche ritorneranno allo stato originale.

Inoltro chiamate senza risposta

Per attivare l'inoltro delle chiamate senza risposta, premere il pulsante **Inoltra** (secondo da sx): comparirà la schermata **“Seleziona tipo di inoltro”** in cui occorre selezionare la seconda opzione **Nessuna risposta**.

Dalla schermata **“Inoltra chiamata su nessuna risposta”** inserire il numero telefonico di destinazione ed il numero di squilli a vuoto prima che la chiamata sia deviata (parametro **Inoltra dopo squillo...**), quindi premere il pulsante **Attiva** (in basso da dx): una volta attivato il servizio, le icone delle linee telefoniche resteranno invariate, ma in alto sul display, nella parte destra della barra di stato, comparirà la scritta **“Inoltra: xxxxxxxxxx”** (in alternanza con la data) come promemoria della funzione impostata.

Per disattivare la funzione, è sufficiente:

- premere il pulsante **Inoltra** (secondo da sx) e selezionare la seconda opzione **Nessuna risposta**
- premere il pulsante **Disattiva** (in basso a dx).

Inoltro chiamate su occupato


Per attivare l'inoltro delle chiamate solamente quando la propria linea è occupata, premere il pulsante **Inoltra** (secondo da sx): comparirà la schermata **“Seleziona tipo di inoltro”** in cui occorre selezionare la terza opzione **Occupato**.

Dalla schermata **“Inoltra chiamata su linea occupata”** inserire il numero telefonico di destinazione e premere il pulsante **Attiva** (primo da dx): una volta attivato il servizio, le icone delle linee telefoniche resteranno invariate, ma in alto sul display, nella parte destra della barra di stato, comparirà la scritta **“Inoltra: xxxxxxxxxx”** (in alternanza con la data) come promemoria della funzione impostata.

Per disattivare la funzione, è sufficiente:

- premere il pulsante **Inoltra** (secondo da sx) e selezionare la terza opzione **Occupato**
- premere il pulsante **Disattiva** (in basso a dx)

Accesso alla VoiceMail

Per accedere alla propria VoiceMail occorre premere il pulsante **Voice Mail**  (in alto a sx) e poi, dalla schermata **Messaggi** occorre premere il pulsante **VoiceMail** (in basso a sx): apposite fonie guida permettono all'utente di accedere alle varie funzioni dopo aver inserito il PIN numerico di accesso, chiamato CODICE PASS, che l'utente deve richiedere all'Amministratore del proprio Cloud PBX.

Pulsanti di selezione rapida

Come già accennato in precedenza, oltre ai pulsanti di linea "virtuali", sul touchscreen ci sono altri 10 pulsanti virtuali (vedi sotto fig. 1 che possono essere utilizzati come selezione rapida di numeri telefonici utilizzati abitualmente.

Per associare una selezione rapida ad un pulsante di linea, occorre definire un contatto della propria Rubrica Personale (vedi par. 1.9) come **Contatto Preferito**, utilizzando come "**Indice preferito**" il valore riportato nella figura sottostante, a seconda del pulsante virtuale a cui si vuole associare la selezione rapida.

Ad esempio, per associare una selezione rapida al pulsante in alto a destra (Indice Preferiti 7) occorre aggiungere un nuovo contatto alla propria Rubrica Personale (oppure modificare un contatto esistente) ed impostare il valore **7** nel campo **Indice preferito** ★: una volta completata questa modifica, la voce di Rubrica Personale sarà associata a tale pulsante (il nome riportato in rubrica sarà visualizzato di fianco al pulsante) e sarà possibile effettuare una chiamata verso tale numero semplicemente premendo sul touchscreen la casella del pulsante virtuale.

Interno Telefonico	Indice Preferiti 3	Indice Preferiti 7
Interno Telefonico	Indice Preferiti 4	Indice Preferiti 8
Indice Preferiti 1	Indice Preferiti 5	Indice Preferiti 9
Indice Preferiti 2	Indice Preferiti 6	Indice Preferiti 10

Fig. 1 – Disposizione pulsanti virtuali su touchscreen

Monitoraggio stato altri interni del Cloud PBX (funzione BLF)

I pulsanti di linea, oltre che per selezioni rapide, possono essere utilizzati anche per visualizzare lo stato di altri interni del Cloud PBX, consentendo anche di visualizzare le chiamate in arrivo su tali interni ed eventualmente di rispondere al posto degli utenti monitorati.

La funzione, chiamata anche "Campo Lampade" (come l'analogo servizio disponibile sui PBX tradizionali) o "Busy Lamp Field" (abbreviata in BLF), non può essere configurata in autonomia dall'utente del telefono Polycom VVX 500, né dall'Amministratore del Cloud PBX del Cliente, ma richiede l'intervento di personale tecnico Acantho, pertanto, in caso si desideri modificare od attivare questo servizio, è necessario inoltrare la richiesta al Servizio Clienti Acantho.

Una volta configurata dal personale Acantho la funzione BLF per il proprio telefono Polycom VVX 500, i pulsanti di linea non utilizzati per l'interno telefonico e per il monitoraggio di altri interni possono essere normalmente utilizzati per selezioni rapide, come descritto al paragrafo precedente.

Servizi telefonici avanzati

La tabella seguente riassume i servizi telefonici disponibili sulla piattaforma Fonia Cloud PBX Acantho, con le seguenti convenzioni:


- <num> indica un numero telefonico interno o esterno (es. 234 oppure 3351234567)
- <interno> indica solo un numero interno del Cloud PBX (es. 234)
- <index> indica un numero a due cifre (00, 01, 02, 03... fino a 99)

Per attivare, disattivare ed interrogare lo stato di un servizio, è sufficiente comporre il codice riportato nella tabella come una normale chiamata telefonica.



Servizio telefonico	Attivazione	Disattivazione	Verifica stato
Deviazione chiamata non registrato	*94+<num>	*95	*63*
Blocco invio identità permanente	*31	#31	
Blocco invio identità singola chiamata	*67		
Invio identità singola chiamata	*65		
Avviso di chiamata	*43	#43	*53*
Deviazione a VoiceMail permanente	*21	#21	
Deviazione a VoiceMail se occupato	*40	#40	
Deviazione a VoiceMail senza risposta	*41	#41	
Risposta per assente	*97+<interno>		
Risposta per assente nel gruppo	*98		
Ripeti ultima chiamata	*66		
Richiama ultimo numero chiamante	*69		
Parcheggio chiamata	*68+<interno>		
Ripresa chiamata da parcheggio	*88+<interno>		
Blocco chiamate anonime	*77	*87	*52*
Programmazione Selezione Rapida	*75+<index>+<num>		
Richiamo Selezione Rapida	**<index>		

1.8 Elenchi Chiamate Effettuate, Ricevute e Perse

Sul telefono Polycom VVX 500 è disponibile la cronologia delle ultime chiamate, suddivise in Chiamate Effettuate, Ricevute e Perse.

Per visualizzare l'elenco delle chiamate occorre premere il pulsante **Cronologia**  in alto a sinistra sullo schermo, mentre il telefono è in condizione di riposo (nessuna chiamata attiva): in questo modo vengono mostrate tutte le chiamate recenti, differenziando le varie tipologie con un simbolo alla sinistra di ciascuna chiamata:

- l'icona  indica le **Chiamate Effettuate**
- l'icona  le **Chiamate Ricevute**
- l'icona  le **Chiamate Perse**

Per selezionare un'unica tipologia di chiamata, occorre premere il pulsante **Filtro** , quindi selezionare il tipo di chiamata desiderato (Tutte le chiamate, Chiamate perse, Chiamate ricevute e Chiamate effettuate), toccando la riga corrispondente sullo schermo, e poi premere il pulsante  per ritornare all'elenco chiamate filtrato.

Per ciascuna tipologia di chiamata, è possibile selezionare una chiamata tra quelle riportate in elenco muovendosi su e giù per l'elenco con la solita modalità touchscreen (trascinare con il dito in basso per scorrere l'elenco verso l'alto e viceversa) ed effettuare una chiamata telefonica verso il numero selezionato semplicemente toccando sullo schermo la riga corrispondente.

Per ritornare alla pagina iniziale da un elenco chiamate, è sufficiente premere il pulsante **Home** due volte.

Gestione delle Chiamate Perse

In caso di chiamate ricevute ma senza risposta, il telefono segnala all'utente la presenza di Chiamate Perse indicando nella barra di stato, in alto a destra del display (in alternanza con la data), il numero di chiamate perse e sovrapponendo al pulsante **Cronologia** un cerchio rosso con il numero di chiamate perse. come descritto al paragrafo precedente, premendo il pulsante **Cronologia** vengono visualizzate le chiamate recenti ed è possibile visualizzare tutte le informazioni (ed eventualmente richiamare) chi aveva effettuato la chiamata persa.

1.9 Rubrica Personale

Per accedere alla Rubrica Personale è sufficiente premere il pulsante **Rubrica**, quindi selezionare la prima opzione **Rubrica Personale** (premere il pulsante **1** oppure toccare sul touchscreen la prima riga).

Si sottolinea che la Rubrica Personale del telefono Polycom VVX 500 può contenere fino a 200 contatti e viene salvata anche sui server centralizzati del servizio Fonia Cloud PBX Acantho, così in caso di guasto o di sostituzione del telefono, la Rubrica Personale viene automaticamente recuperata e salvata sul nuovo telefono VVX 500.

Chiamata verso un contatto di rubrica


Una volta entrati nella Rubrica Personale, selezionare la voce interessata prima scorrendo l'elenco con la solita modalità touchscreen e poi toccando la riga della voce desiderata: per effettuare la chiamata, premere il pulsante verde centrale che contiene il numero da chiamare.

Ricerca di un contatto esistente

Per cercare un contatto esistente, dalla Rubrica Personale premere il pulsante **Cerca** in alto a destra, quindi specificare un criterio di ricerca (sui campi Nome, Cognome, Numero Telefonico o Note) e premere nuovamente il pulsante **Cerca** (questa volta in basso a sinistra): saranno così visualizzati tutti i contatti della Rubrica Personale che soddisfano i criteri inseriti.


Una volta ottenuti uno o più contatti come risultato della ricerca, per chiamare il contatto cercato occorre prima selezionare la voce desiderata e quindi premere il pulsante verde centrale.

Inserimento di un nuovo contatto

Per aggiungere un nuovo contatto, dalla Rubrica Personale premere il pulsante  in alto a destra e dalla schermata "Aggiungi contatto" inserire Nome, Cognome, Numero Telefonico ed eventualmente un **Indice preferiti**, per associare il numero ad un pulsante di selezione rapida (vedi par. 1.7 Servizi telefonici – Pulsanti di Selezione Rapida).

Per selezionare tra minuscole, maiuscole e numeri, utilizzare il pulsante **Modo tasti** che mostra le modalità disponibili fra cui scegliere quella attiva.

Modifica di un contatto esistente

Una volta selezionato il contatto da modificare, premere il pulsante  in basso a destra ed aggiornare nel modo desiderato i campi Nome, Cognome, Num Tel e Indice preferiti, quindi salvare le modifiche con il pulsante **Salva** in basso a sinistra.

Con il pulsante **Cestino** in basso a sinistra, è possibile cancellare un contatto dalla rubrica: prima di procedere alla cancellazione, viene chiesta conferma all'utente.

1.10 Rubrica Aziendale

La Rubrica Aziendale contiene tutti gli interni configurati sul proprio Cloud PBX, con i nomi associati ai singoli interni come configurati dall'Amministratore, e non può essere modificata dal singolo utente.


Per accedere alla Rubrica Aziendale è sufficiente premere il pulsante **Rubrica**, quindi selezionare l'ultima opzione **Rubrica Aziendale** (premere il pulsante **3** oppure toccare la riga corrispondente sul touchscreen).

Ricerca di un contatto

Poiché non è possibile inserire nuovi contatti nella Rubrica Aziendale, né modificare o cancellare i contatti esistenti, l'unica operazione permessa è la ricerca di un contatto, ovvero la ricerca dell'interno telefonico di un collega nel proprio Cloud PBX, per poter effettuare una chiamata.

Una volta entrati nella Rubrica Aziendale, in alto sul display compare una casella dove è possibile inserire il testo da ricercare come **NOME** di un contatto.

L'inserimento del testo può avvenire tramite la tastiera numerica oppure, premendo il pulsante **Tastiera** (in alto a dx), tramite tastiera "qwerty" in modalità touch visualizzata sul display.

Per cancellare uno o più caratteri già inseriti, occorre utilizzare il pulsante  alla destra della casella di inserimento.

Una volta inserito il testo da ricercare (bastano anche pochi caratteri, senza distinzione tra maiuscole e minuscole), premere il pulsante **Invia** (in basso a sx) e saranno visualizzati tutti i contatti della Rubrica Aziendale che soddisfano il criterio di ricerca.

Una volta ottenuto l'elenco dei contatti ricercati, è sufficiente selezionare il contatto desiderato con la solita modalità "touch" e premere la casella verde di destra (quella con il numero breve di interno) per effettuare una chiamata verso tale contatto.

Ricerca avanzata

Poiché la ricerca base si applica solamente al contenuto del campo **NOME** della Rubrica Aziendale, per cercare un contatto sulla base di altri campi è necessario utilizzare la funzione di Ricerca Avanzata: dalla Rubrica Aziendale premere il pulsante **Ricerca avanzata** poi, dalla schermata **Ricerca avanzata**, selezionare il campo su cui effettuare la ricerca (Nome, Cognome, Numero di Telefono o Numero Breve), quindi inserire il testo da cercare (senza distinzione tra maiuscole e minuscole) e premere il pulsante **Invia**.

Come al solito, una volta ottenuto l'elenco dei contatti della Rubrica Aziendale che soddisfano il criterio di ricerca inserito, è sufficiente selezionare il contatto desiderato e premere la casella verde di destra (quella con il numero breve di interno) per effettuare una chiamata verso tale contatto.



1.11 Preferiti

Come già accennato, è possibile caratterizzare un contatto della propria Rubrica Personale come **Preferito**, in modo da evidenziarlo o da associarlo ad un pulsante "virtuale" per la selezione rapida (vedi par. 1.7 Servizi telefonici – Pulsanti di Selezione Rapida).

Per accedere direttamente all'elenco dei Contatti Preferiti, è sufficiente premere il pulsante **Rubrica**, quindi selezionare la prima opzione **Rubrica Personale** e poi premere il pulsante **Preferiti** in basso a destra.

Per la gestione dei Contatti Preferiti, essendo questi dei contatti della propria Rubrica Personale, vale quanto già detto al par. 1.9 - **Rubrica Personale** e al par. 1.7 **Servizi telefonici – Pulsanti di Selezione Rapida** per quanto riguarda la possibilità di associare selezioni rapide ad un pulsante virtuale sul touchscreen.

1.12 Blocco telefono

Questa funzione permette di bloccare la tastiera del telefono, per impedirne l'utilizzo a chi non conosce il codice PIN per sbloccare il telefono.

Per bloccare il telefono, occorre premere il pulsante **Blocco Tel** (in basso a dx).

A conferma del blocco, nella riga in alto a destra del display comparirà la scritta **"Il telefono è bloccato"** in alternanza con la data.

Con il telefono bloccato, è ancora possibile ricevere chiamate, ma non si possono effettuare chiamate uscenti, nemmeno tra interni del Cloud PBX: le uniche chiamate permesse sono verso i servizi di emergenza 112, 113, 115 e 118.

Per sbloccare il telefono, occorre premere il pulsante **Sblocca** (primo da sx) e poi inserire il codice PIN tramite la tastiera numerica, seguito dal pulsante **OK** (primo da dx).

Il codice PIN di default è **123**, ma si consiglia all'utente di modificarlo con un proprio PIN riservato, seguendo le indicazioni riportate al paragrafo 2.1 - **Impostazione codice PIN personale**.



ATTENZIONE

Se il PIN personale viene dimenticato e non si riesce a sbloccare il telefono, occorre rivolgersi al Servizio Clienti Acantho per ottenere il reset del codice PIN al valore di default e l'operazione potrebbe comportare l'addebito dei costi di intervento.

1.13 Chiamate Video

Il telefono Polycom VVX 500 viene fornito completo di videocamera VVX (vedi figura a lato), che permette di effettuare chiamate video con altri telefoni Polycom VVX 500 o con i clienti UC-One Desktop e Mobile del servizio Cloud PBX Acantho.

Una volta installata la telecamera sul telefono, ogni chiamata uscente tenderà automaticamente di attivare la trasmissione video oltre a quella audio, ma il video sarà effettivamente attivato solamente se il telefono chiamato supporta questa funzionalità.

Per regolare la propria inquadratura (che può essere verificata sul proprio display nel piccolo riquadro in alto a destra), procedere come segue:

- per centrare a destra o a sinistra, ruotare tutto il telefono a destra o a sinistra sulla base d'appoggio
- per centrare in alto o in basso, utilizzare il cursore sulla parte superiore della telecamera (spostato in avanti, abbassa l'inquadratura e viceversa)



Per interrompere la trasmissione del proprio video durante una chiamata, è sufficiente ruotare in senso orario la ghiera dell'obiettivo della videocamera, usando la levetta sulla sinistra: in questo modo uno schermo fisico si alza davanti all'obiettivo e nessuna immagine viene trasmessa all'altro video-telefono.

Ruotando la ghiera in senso opposto, si abbassa lo schermo e si ripristina l'invio del proprio video.




2 Personalizzazione del telefono

Le personalizzazioni descritte nei paragrafi seguenti sono effettuate sempre a partire dal menù **Impostazioni**, a cui si accede nel modo seguente:

- premere il pulsante **Home** 
- sul touchscreen, toccare l'icona **Impostazioni** 


2.1 Impostazione codice PIN personale

Per modificare il codice PIN di default, dal menù Impostazioni procedere come segue:

- selezionare l'opzione **2 Impostazioni avanzate...**
- inserire il PIN attuale nel campo **Ins. Password** e premere il pulsante **OK**
- selezionare l'opzione **1 Cambio password utente...**
- inserire nel campo **Vecchia password** il PIN attuale (se non modificato, il PIN di default è 123)
- selezionare la riga **Nuova password** ed inserire il nuovo PIN
- selezionare la riga **Conferma password** e re-inserire il nuovo PIN
- premere il pulsante **OK**
- tornare alla pagina iniziale premendo due volte il pulsante **Home** 


2.2 Suoneria telefono

Per modificare la suoneria di default del proprio telefono, dal menù Impostazioni procedere come segue:

- selezionare l'opzione **1 Impostazioni di base...**
- selezionare l'opzione **5 Tipo suoneria**
- selezionare l'opzione **Predeterminato** (impostazione di default)
- scorrere l'elenco con la solita modalità touchscreen
- selezionare la suoneria desiderata toccando la riga corrispondente: un segno di spunta comparirà nella casella di fianco al nome della suoneria
- per riprodurre la suoneria selezionata, premere il pulsante **Riproduci**
- tornare alla pagina iniziale premendo due volte il pulsante **Home** 

2.3 Regolazione illuminazione display

Per modificare l'illuminazione del display del telefono, dal menù Impostazioni procedere come segue:

- selezionare l'opzione **1 Impostazioni di base...**
- selezionare l'opzione **3 Illuminazione display**
- selezionare l'opzione desiderata (Intensità SE ATTIVO, Intensità A RIPOSO o Intensità massima) toccando la riga corrispondente
- selezionare l'opzione di illuminazione desiderata toccando la riga corrispondente
- tornare alla pagina iniziale premendo due volte il pulsante **Home** 

3 Risoluzione dei problemi

In caso di problemi, eseguire le verifiche di base descritte di seguito e se il problema persiste, contattare il Servizio Clienti Acantho.

Visualizzazione messaggi di Warning da parte del telefono

Se il telefono Polycom VVX 500 non riesce a completare la procedura di avvio in modo regolare, l'icona di Warning (vedi figura a lato) viene visualizzata sulla barra di stato, in alto a destra sul display, in modo da segnalare la presenza di anomalie.



Per visualizzare i messaggi di warning emessi dal telefono, procedere come segue:

- accedere menù **Impostazioni**
- selezionare l'opzione **4 Stato Telefono**
- selezionare l'opzione **4 Diagnostica**
- selezionare l'opzione **5 Avvisi**

Dopo aver visualizzato i messaggi di warning del telefono, è possibile rimuovere l'icona dalla barra di stato premendo il pulsante **Cancella Icona**, ma il messaggio resta comunque visibile finché l'anomalia non viene rimossa.

Se i messaggi di Warning e le indicazioni dei paragrafi successivi non sono sufficienti a ripristinare il normale funzionamento del telefono, contattare il Servizio Clienti Acantho.

Il PC collegato in cascata al telefono non risulta collegato alla rete LAN

Possono presentarsi due casi distinti:

1. **Il telefono è spento:**

se il telefono è spento, il collegamento del PC in cascata non può funzionare, quindi controllare l'alimentazione del telefono e come soluzione temporanea, è possibile collegare il PC direttamente alla presa LAN della postazione, anziché al telefono;

2. **Il telefono è acceso e funziona regolarmente:**

controllare l'affidabilità del cablaggio tra la presa LAN PC sul retro del telefono (vedi figura a lato) ed il computer.




ATTENZIONE

Il telefono si comporta in maniera trasparente a livello di rete LAN del PC, l'unico problema eventualmente imputabile al telefono potrebbe essere la completa mancanza di connessione di rete, ma non le difficoltà di navigazione web o simili.

Le chiamate uscenti funzionano, ma non si ricevono le chiamate entranti

Controllare l'impostazione del servizio **Non Disturbare** (vedi paragrafo 1.7).

Non è possibile effettuare né ricevere chiamate

Se sul display del telefono, alla sinistra del numero di interno non compare l'icona  ed il problema permane anche dopo un riavvio del telefono (menù **Impostazioni** > **1 Impostazioni di base** > **9 Riavvio telefono**, quindi confermare con il pulsante **Sì** ed attendere qualche secondo), contattare il Servizio Clienti Acantho.