

Acantho Cloud PBX

Servizi Cloud PBX e gestione del PBX Virtuale

v.1.5 - Giugno 2021

Accesso al portale web di amministrazione

CommPortal BG Admin

Accesso al portale web di amministrazione

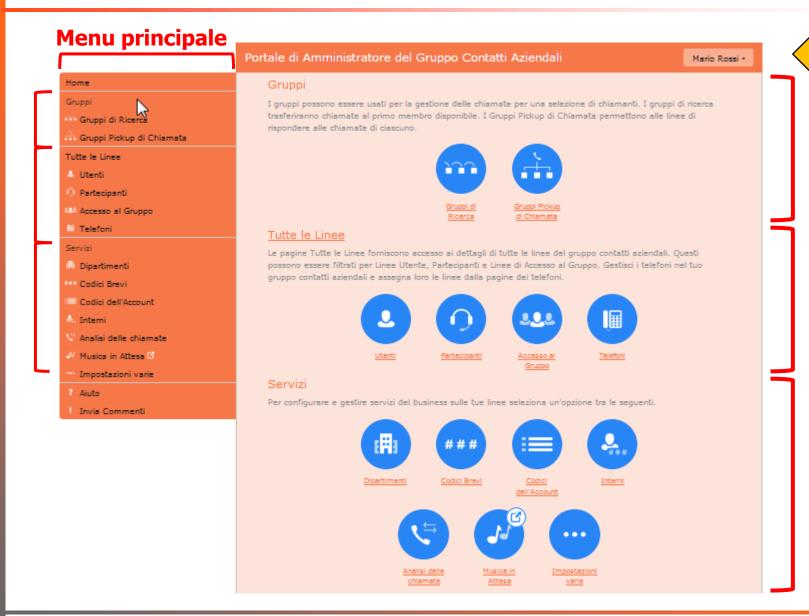
Per accedere al portale web utilizzare la seguente URL:

https://cloudpbx.acantho.it/bg

Le credenziali di accesso (numero di telefono e Password) sono comunicate in fase di attivazione del servizio Cloud PBX



Struttura del portale web CommPortal BG e menu principale



Pulsante x Logout

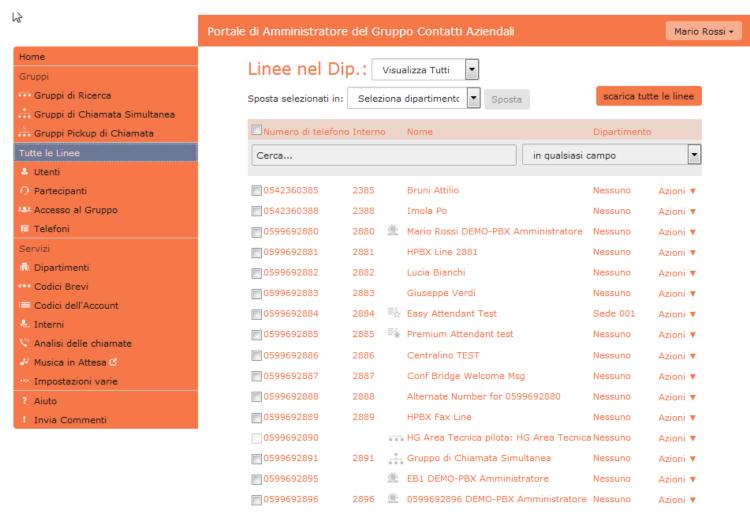
Le 3 sezioni della home page (Gruppi, Tutte le linee e Servizi), corrispondono alle sezioni del menu principale sulla sinistra.

Per entrare nelle varie pagine di CommPortal, si può cliccare sulle icone blu oppure sui link del menu principale a sx

CommPortal BG Admin Sezione TUTTE LE LINEE

Sezione TUTTE LE LINEE

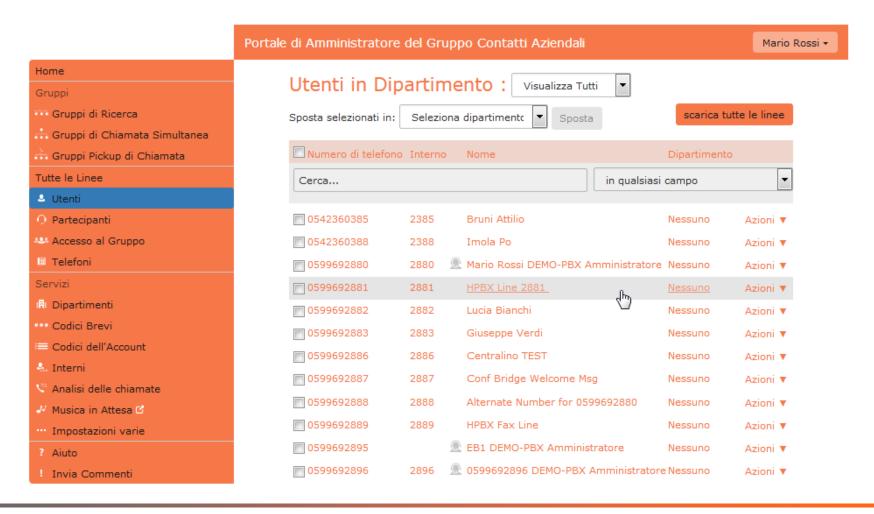
In questa sezione sono riportate tutte le linee del Cloud PBX, sia gli interni, che i servizi come Gruppi di Ricerca e Auto-Attendant Col pulsante **Scarica tutte le linee** si ottiene un file .csv con l'elenco di tutte le linee telefoniche del Cloud PBX



Link TUTTE LE LINEE > UTENTI

Con il link Utenti vengono visualizzati solo gli interni del Cloud PBX

La casella **Cerca...** permette di cercare un utente fornendo parte del nome, del numero telefonico o dell'interno Col pulsante **Scarica tutte le linee** si ottiene un file .csv con l'elenco di tutte le linee telefoniche del Cloud PBX



Menu AZIONI per il singolo utente

Il menu **AZIONI** comprende queste opzioni:

Riconfigura la linea

Sblocca profilo

Visualizzare configurazioni individuali

permette di aprire il portale CommPortal per il singolo utente, da cui è possibile gestire i relativi servizi telefonici. Si accede al CommPortal utente anche cliccando sui dettagli della riga dell'utente in oggetto

Modifica dettagli personali

apre una finestra di popup dove è possibile modificare il nome dell'interno(*) ed il suo ruolo (utente o amministratore su CommPortal)

Riconfigura la linea

permette di cancellare tutte le configurazioni attuali dell'utente per assegnare la linea ad un nuovo utente, di cui viene richiesto il nome, che può essere utilizzato anche come nome nelle chiamate tra interni(*)

Sblocca profilo

premette di sbloccare un utente che è stato bloccato dal sistema per troppi tentativi di accesso a CommPortal con password errata

(*) NOTA BENE

L'opzione **Modifica dettagli personali** permette di modificare il nome dell'interno come visualizzato su CommPortal, ma **non modifica** il nome che viene utilizzato nelle chiamate telefoniche tra interni.

Quest'ultimo viene modificato solo resettando la linea con l'opzione Riconfigura la linea

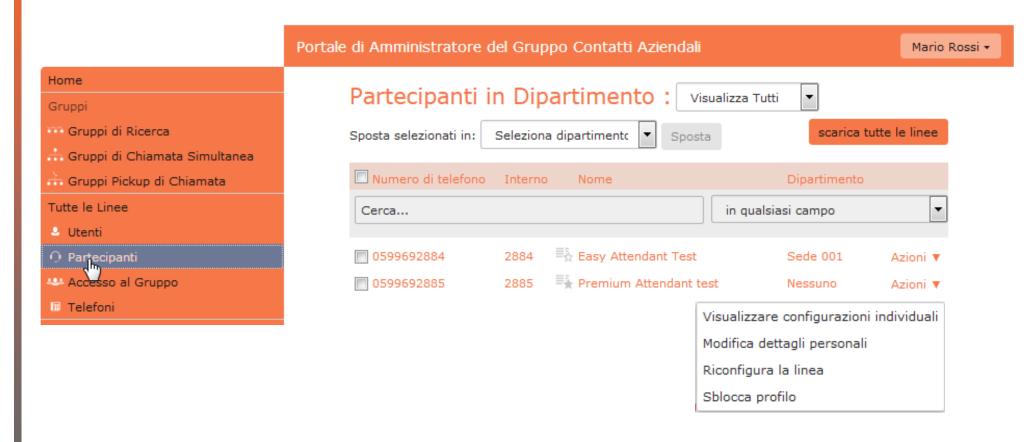
Link TUTTE LE LINEE > PARTECIPANTI

Con il link Partecipanti vengono visualizzati i servizi Auto-Attendant/IVR del Cloud PBX

La casella Cerca... permette di cercare un A-A fornendo parte del nome, del numero telefonico o dell'interno

Col pulsante Scarica tutte le linee si ottiene un file .csv con l'elenco di tutte le linee A-A del Cloud PBX

Le **Azioni** sono le stesse già viste per gli utenti e anche in questo caso, si accede al CommPortal per gestire tutte le configurazioni dei servizi A-A (sia Easy-Attendant che Premium-Attendant)



Link TUTTE LE LINEE > ACCESSO AL GRUPPO

Con il link **Accesso al Gruppo** vengono visualizzati tutti i Gruppi di Ricerca e i Gruppi di Chiamata Simultanea(*) del Cloud PBX La casella **Cerca...** permette di cercare un Gruppo nella modalità consueta

Col pulsante Scarica tutte le linee si ottiene un file .csv con l'elenco di tutti i Gruppi del Cloud PBX

Le **Azioni** sono le stesse già viste per gli utenti, con l'aggiunta dell'opzione **Visualizza configurazioni del gruppo**, che rimanda alla pagina **Gruppi** del servizio relativo



(*) I Gruppi di Chiamata Simultanea non sono usati nel Cloud PBX Acantho

Link TUTTE LE LINEE > TELEFONI

Con il link Telefoni vengono visualizzati tutti i telefoni assegnati agli interni del Cloud PBX

Questa funzionalità, che permette la gestione della configurazione puntuale dei singoli telefoni (compresa la personalizzazione dei tasti funzione del singolo telefono) è meglio descritta nelle ultime slide di questa presentazione



CommPortal BG Admin Sezione GRUPPI

Link GRUPPI > GRUPPI DI RICERCA

Con il link Gruppi di Ricerca vengono visualizzati tutti i servizi di questo tipo del Cloud PBX

Cliccando sulla riga del Gruppo desiderato, si apre una pagina con le configurazioni specifiche:

- •Numero di telefono («Numero Pilota») per le chiamate entranti, poi passate ai membri del Gruppo
- •Interni del Cloud PBX inseriti all'interno del Gruppo («Membri» del Gruppo)
- •Impostazioni varie (nome del Gruppo, ecc)



Configurazioni dei GRUPPI DI RICERCA

impostazioni di Inoltro incondizionato verso altro numero)

Nella pagina di configurazione di uno specifico Gruppo di Ricerca sono presenti 3 schede:

- Piloti del Gruppo di Ricerca
 riporta il numero telefonico assegnato al Gruppo per ricevere le chiamate entranti.
 Cliccando sui dettagli della riga, si apre il CommPortal utente, per gestire le configurazioni di guesto numero telefonico (es.
- 2. Membri del Gruppo di Ricerca permette di visualizzare gli interni a cui sono passate le chiamate entranti sul Gruppo, secondo il criterio di ricerca impostato. Da qui si può anche aggiungere/eliminare membri del gruppo o modificarne l'ordine
- 3. Impostazioni
 permette di modificare il nome del gruppo e il criterio di ricerca, ovvero la strategia con cui le chiamate entranti sono passate ai vari
 membri disponibili (es. «Fai quillare tutti» oppure «Lineare»)



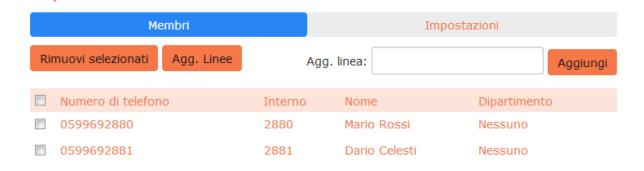
Link GRUPPI > GRUPPI PICKUP DI CHIAMATA

Con il link Gruppi di Pickup Chiamata vengono visualizzati tutti i Gruppi di Risposta per Assente attivi sul proprio Cloud PBX



Dipartimento: Nessuno

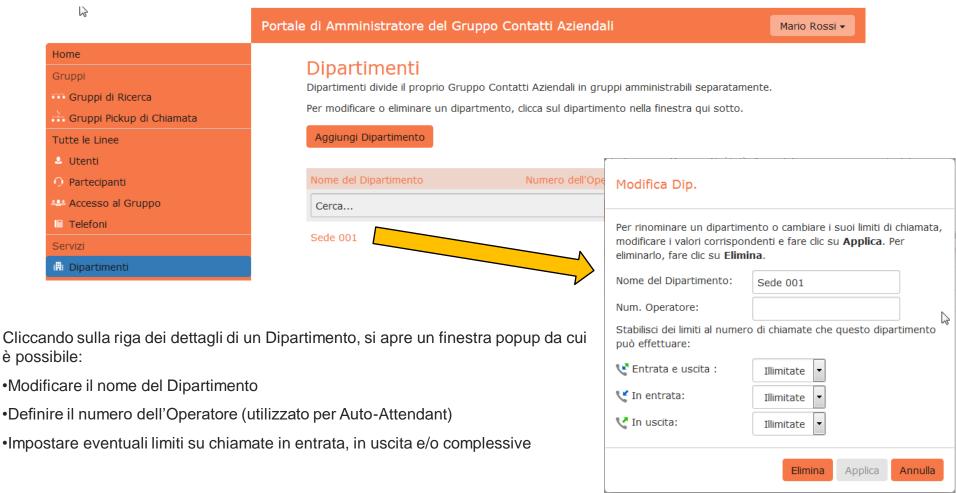
Cliccando sui dettagli della riga di un Gruppo di Risposta, si apre la pagina con i membri del gruppo, dove è possibile aggiungere nuovi componenti o eliminare quelli esistenti



CommPortal BG Admin Sezione SERVIZI

Link SERVIZI > DIPARTIMENTI

Con il link **Dipartimenti** vengono visualizzati i Dipartimenti creati nel proprio Cloud PBX: questi possono essere utilizzati per una suddivisione logica di tutte le linee (generalmente, per sede Cliente), con la possibilità di definire degli Amministratori a livello di Dipartimento



CommPortal BG Admin Sezione

CODICI BREVI CODICI DELL'ACCOUNT e INTERNI MODIFICA NOME LINEA

Gestione dei Codici Brevi (Interni virtuali)

Con il link **Codici Brevi** vengono visualizzati i numeri brevi associati a numeri telefonici esterni al Cloud PBX, che possono quindi essere chiamati componendo il codice breve: da qui è possibile aggiungere fino a 1000 contatti

1. Visualizzazione dei Codici Brevi

Solo l'amministratore del gruppo aziendale è in grado di inserire modificare o cancellare un interno virtuale.

I contatti che vengono inseriti saranno visibili all'interno della rubrica globale dell'azienda, inoltre dai telefoni e client sarà visualizzato il nome del contatto sulle chiamate in ingresso.

La pagina Codici Brevi mostra tutti i codici brevi del proprio dipartimento: componendo questi codici brevi, è possibile chiamare i corrispondenti numeri telefonici, generalmente esterni al proprio Cloud PBX, oppure un codice di accesso ai servizi interni al Cloud PBX.



Per visualizzare i Codici Brevi nei sotto-dipartimenti:

- selezionare il sotto-dipartimento dall'elenco a discesa nella parte superiore della pagina.
- Per visualizzare tutti i Codici Brevi per tutti i dipartimenti, selezionare Visualizza Tutti dall'elenco a discesa del dipartimento.

2. Spostamento dei Codici Brevi in un altro dipartimento

Per spostare i Codici Brevi tra i dipartimenti, seguire questi passaggi:

- Selezionare il Codice Breve o l'intervallo di Codici Brevi utilizzando la casella di controllo a sinistra.
- Selezionare il dipartimento in cui si desidera spostare il Codice Breve o l'intervallo di Codici Brevi utilizzando l'elenco a discesa nella parte superiore della pagina.
- · Fare click sul pulsante Sposta.

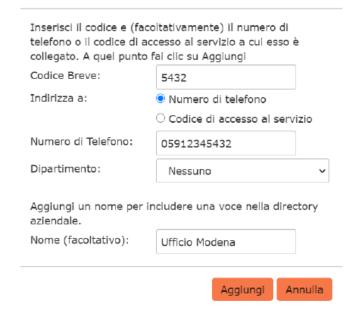
3. Aggiunta di singolo Codice Breve

Per creare un nuovo Codice Breve, seguire questi passaggi:

- · Fare click su Aggiungi.
- Inserire il numero del Codice Breve da aggiungere.
- Inserire il numero di telefono che si vuole chiamare tramite il Codice Breve.
- Inserire il nome del contatto (facoltativo).
- Fare click su Aggiungi.



Aggiungi Codice Breve Singolo



4. Aggiunta di intervalli Codice Breve

Per creare un nuovo intervallo di Codici Brevi, ovvero un insieme di Codici Brevi tutti consecutivi, seguire questi passaggi:

- Fare click su Aggiungi Param.
- Immettere il primo e l'ultimo numero dell'intervallo di Codici Brevi da aggiungere.
- Inserire il numero di telefono o il codice interno che il primo Codice Breve nell'intervallo dovrebbe comporre.
- Inserire il nome (facoltativo).
- · Fare click su Aggiungi.

Aggiungi Parametri di Codici Brevi

Inserisci i primi e gli ult primo numero di telefor A questo punto clicca si Parametri di Codici Brevi:	no a cui i parametri soi	•
Primo Numero di Telefono:		
Dipartimento:	Nessuno	~
Aggiungi un nome da m Nome (facoltativo):	nostrare per le chiamat	e in entrata.
	A1	

5. Eliminazione del Codice Breve o dell'Intervallo Codice Breve

Per eliminare un Codice Breve e un intervallo di Codici Brevi, seguire questi passaggi:

- Selezionare il Codice Breve o l'intervallo di Codici Brevi utilizzando la casella di controllo a sinistra.
- · Fare click sul pulsante Elimina elementi selezionati.

6. Modifica dei Codici Brevi

Per modificare un Codice Breve esistente, seguire questi passaggi:

- Fare click sul numero di Codice Breve, sul nome o sul numero che il Codice Breve compone.
- Modificare i dettagli.
- · Fare click su Salva.



Modifica Codice Breve Singolo

Per modificare questa mappatura immettere nuovi codici brevi e/o valori di numeri di telefono e fare clic su Salva Codice Breve: 1742

Numero di Telefono: 05912341742

Dipartimento: Nessuno

Aggiungi un nome per includere una voce nella directory aziendale.

Nome (facoltativo): Fornitore

Salva

Annulla

7. Modifica degli intervalli Codice Breve

Per modificare un intervallo di Codici Brevi esistente, seguire questi passaggi:

- Fare click sui numeri dell'intervallo di Codici Brevi, sul nome o sui numeri telefonici associati.
- Modificare i dettagli dalla finestra di dialogo Modifica Parametri di Codici Brevi.
- · Fare click su Salva.

Modifica Parametri di Codici Brevi

Per modificare questa ma brevi e/o valori di numer Parametri di Codici Brevi:			Salva	
bievi.				
Primo Numero di Telefono:	0591231500			
Dipartimento:	Nessuno			
Aggiungi un nome da mostrare per le chiamate in entrata. Nome (facoltativo): Uffici				
		Salva	Annulla	

Link SERVIZI > CODICI DELL'ACCOUNT

Con il link **Codici dell'Account** viene aperta una pagina per gestire i servizi di Accounting delle chiamate uscenti

Questi servizi di Accounting non sono utilizzati nel Cloud PBX Acantho, pertanto questa pagina può essere ignorata dall'Amministratore del Cloud PBX



Link SERVIZI > INTERNI

Con il link **Interni** visualizzati i numeri brevi associati alle linee telefoniche del Cloud PBX: da qui è possibile aggiungere nuovi codici ed eliminare e/o modvengonoificare quelli esistenti



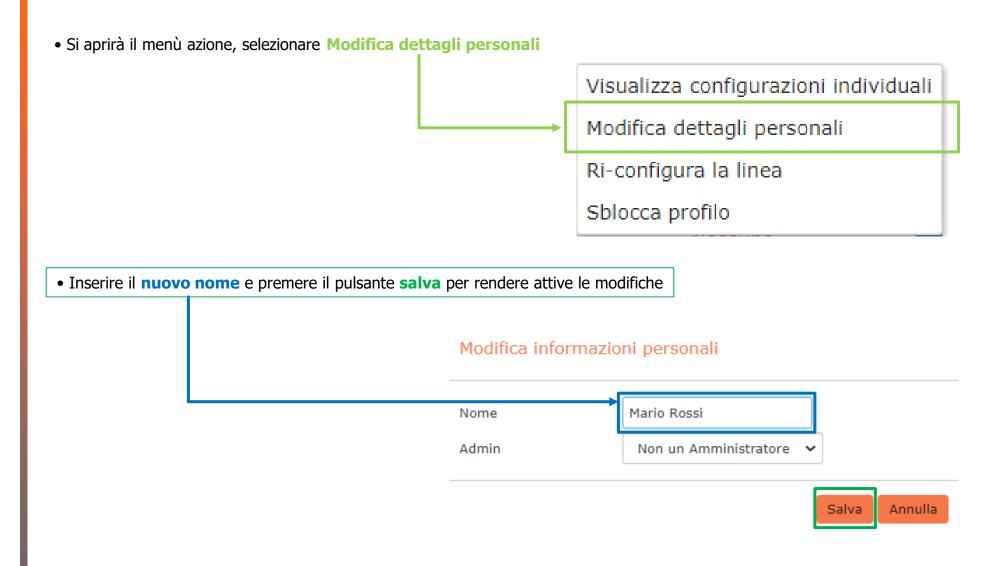
25

associata

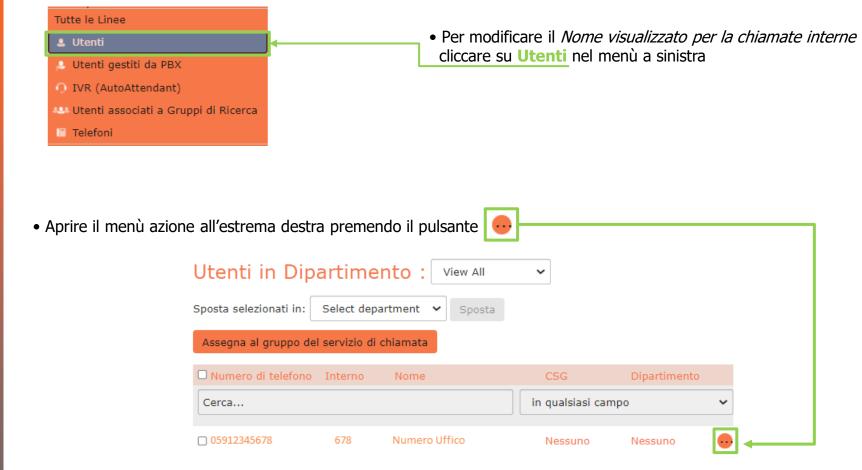
Su CommPortal è possibile modificare il **nome della linea** ed anche il **nome visualizzato** per il singolo utente senza necessariamente ripristinare la linea. In pratica quest'ultima opzione permette di scegliere con quale nome apparire quando si chiama un dispositivo all'interno del proprio gruppo.

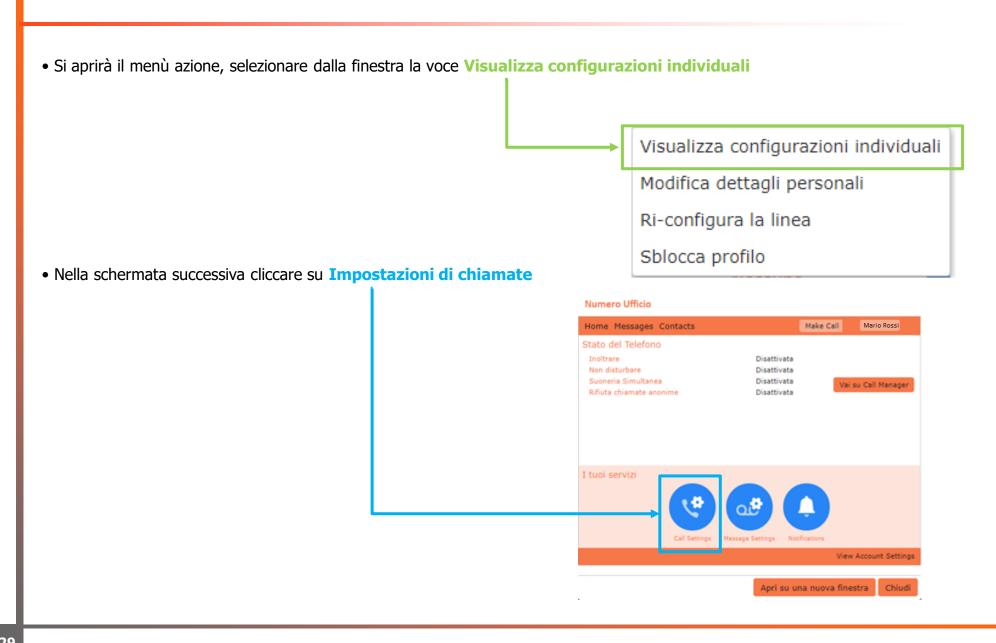
8. Primo Step – Modifica nome linea (dettagli personali)

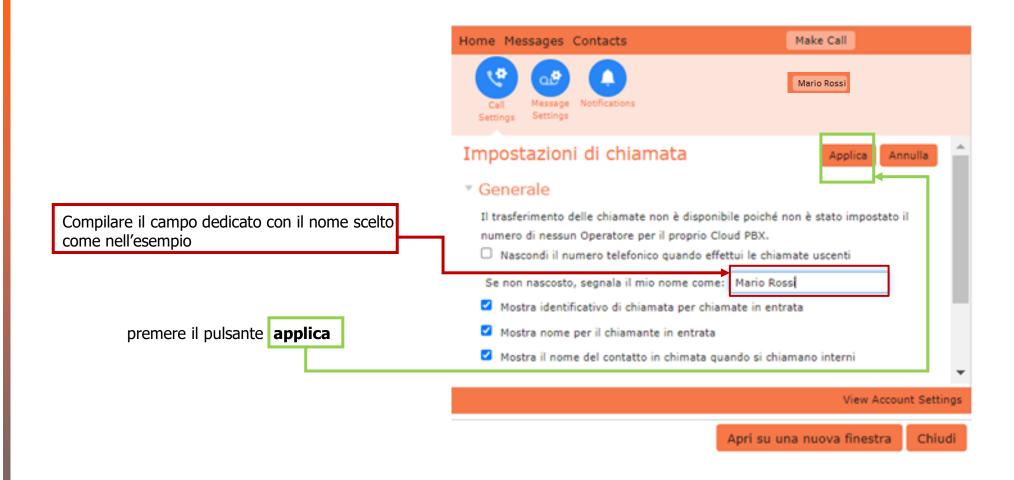




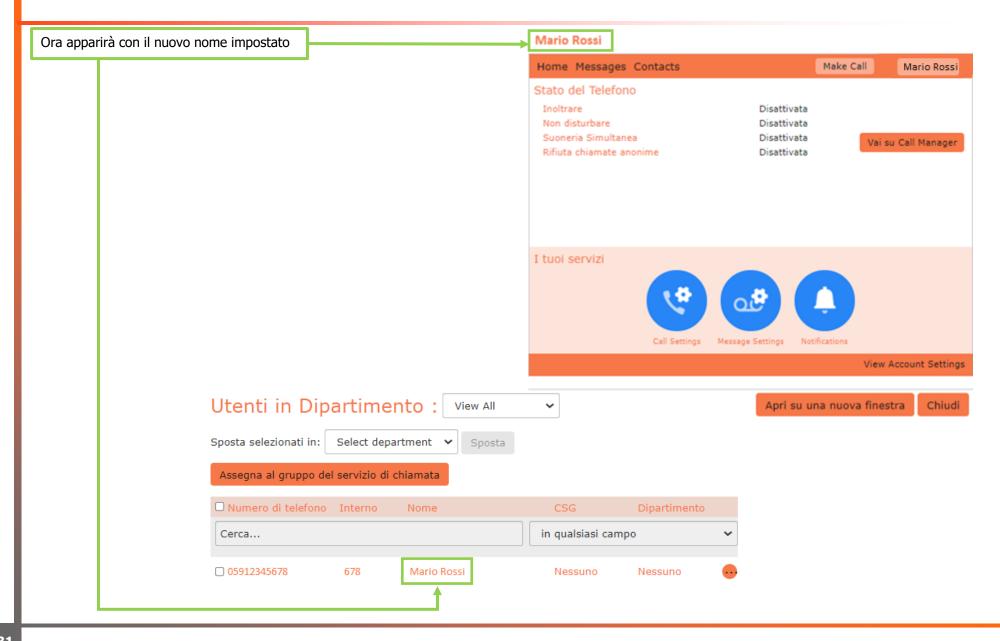
9. Secondo Step – Modifica nome visualizzato per la chiamate interne







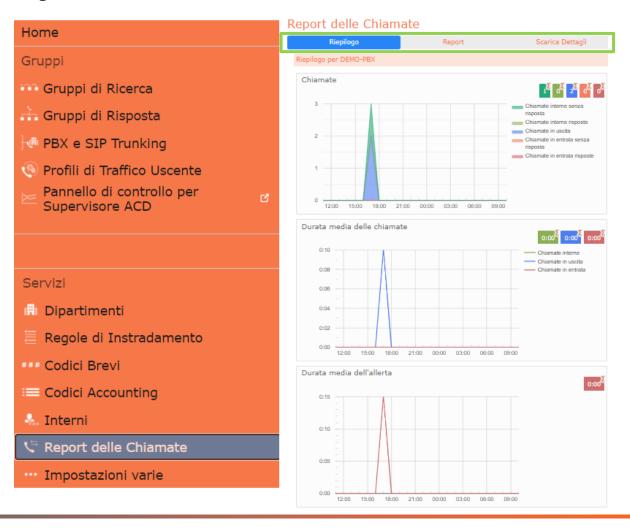
Link SERVIZI > Modifica Nome Utente

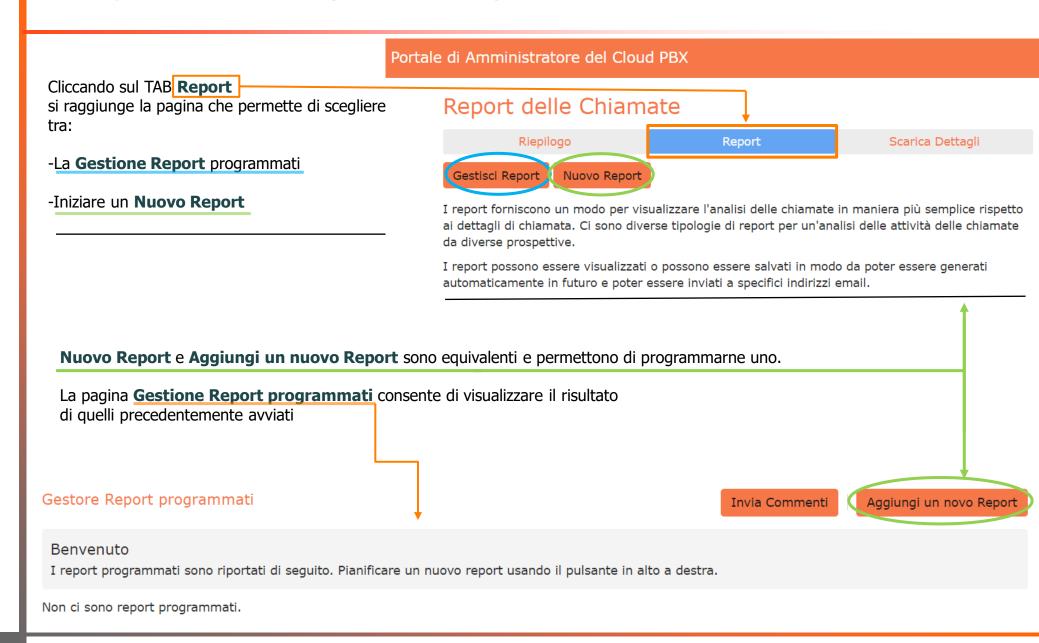


CommPortal BG Admin Sezione REPORT DELLE CHIAMATE

Con il link Report delle Chiamate si accede alla pagina principale di Riepilogo.

In questa pagina **Riepilogo** non è possibile interagire con i grafici ma è possibile raggiungere le sezioni di interesse cliccando sui TAB in alto, **Report** e **Scarica Dettagli**.

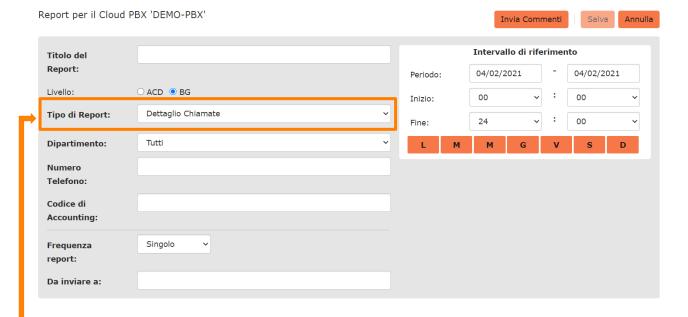




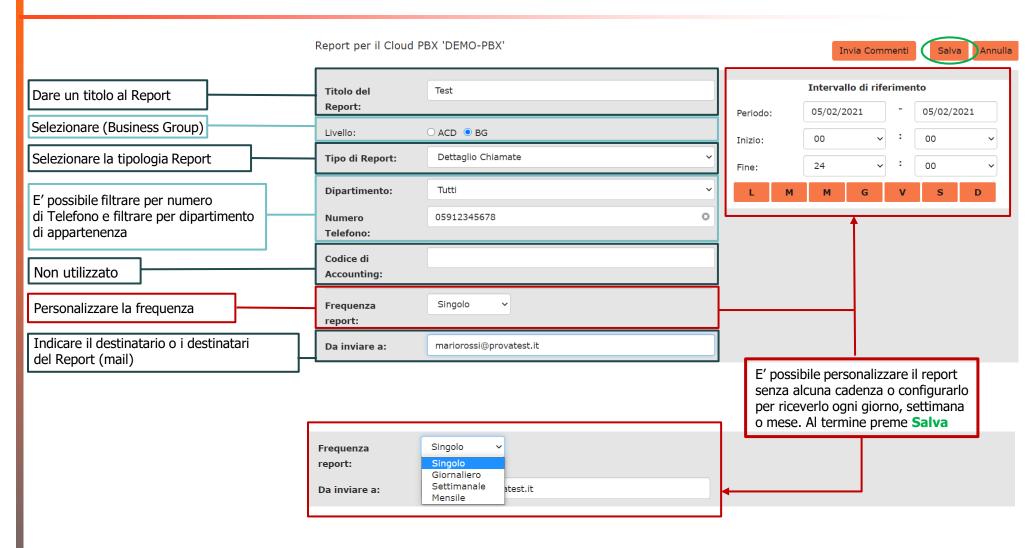
La schermata di configurazione di un Nuovo Report.

Sulla parte alta sono presenti Le opzioni che permettono Di personalizzare il report.

La parte bassa della schermata Cambia e mostra la descrizione del «Tipo di Report» scelto.



- Il report "Dettaglio Chiamate" mostra i dettagli per tutte le chiamate.
- · Le chiamate inoltrate riportano una lista delle destinazioni intermedie e infine la destinazione finale.
- Le destinazioni intermedie indicano tutti i numeri nell'ordine in cui appaiono nel percorso della chiamata, incluse eventuali destinazioni provate ma, ma senza risposta.
- Il numero delle chiamate incrementa nei passaggi intermedi, ma la durata è incrementata alla fine della chiamata.
- Le chiamate che durano oltre le 00:00 (mezzanotte)che durano oltre le 00:00 (mezzanotte) sono contate in maniera parziale per ciascun giorno.
- Questo report mostra le attività fino a 60 giorni precedenti con un intervallo massimo per singolo report di 60 giorni. Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non verrà inclusa nei risultati.
- I filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report.
- Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un particolare report di quante attese.
- I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionato.
- Tutti gli orari sono riportati come GMT+0.00.

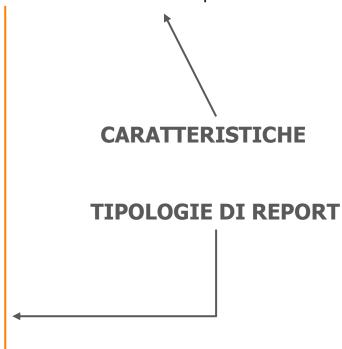


- I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionato.
- Tutti gli orari sono riportati come GMT+0.00.

CARATTERISTICHE COMUNI TRA TIPOLOGIA DI REPORT

- I seguenti Report mostrano l'attività degli ultimi 60 giorni, con un intervallo massimo di 60 giorni.

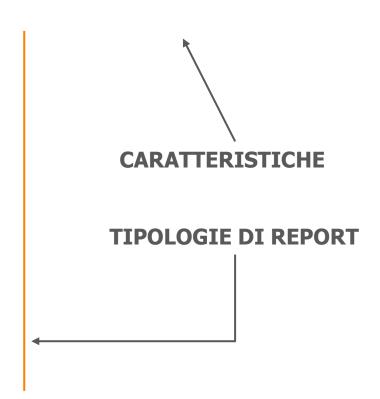
 Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non è inclusa nei risultati.
- I filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report.
- Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un particolare report di quante attese.
- I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionato.
- Tutti gli orari sono riportati come GMT+0.00.
- DETTAGLIO CHIAMATE CON ALTI TEMPI DI RISPOSTA
- DETTAGLIO CHIAMATE DI BREVE DURATA
- STATISTICA CHIAMANTI FREQUENTI/ORIGINE
- STATISTICA DURATA CHIAMATE
- DETTAGLIO/STATISTICA CHIAMATE PERSE
- DETTAGLIO CHIAMATE
- STATISTICHE CHIAMANTI CON MAGGIOR DURATA DELLA CHIAMATA
- DETTAGLIO CHIAMATE PERSE E NON RECUPERATE
- STATISTICHE CHIAMATE ENTRANTI PER DESTINAZIONE
- STATISTICHE CHIAMATE ENTRANTI PER ORIGINE



CARATTERISTICHE COMUNI TRA TIPOLOGIA DI REPORT

- Per i seguenti Report i filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report.
- Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un particolare report di quante attese.

- TRAFFICO AGGREGATO PER GIORNO/ORA
- STATISTICHE UTENTE



TIPO DI REPORT: STATISTICA DURATA CHIAMATE

- Il report "Statistica Durata Chiamate" mostra la distribuzione della durata delle chiamate in entrata e in uscita.

 Questo report mostra le attività fino a 60 giorni precedenti con un intervallo massimo per singolo report di 60 giorni.
- Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non verrà inclusa nei risultati.

TIPO DI REPORT: DETTAGLIO CHIAMATE

- Il report "**Dettaglio Chiamate**" mostra i dettagli per tutte le chiamate.
- Le chiamate inoltrate riportano una lista delle destinazioni intermedie e infine la destinazione finale.
- Le destinazioni intermedie indicano tutti i numeri nell'ordine in cui appaiono nel percorso della chiamata, incluse eventuali destinazioni provate ma , ma senza risposta.
- Il numero delle chiamate incrementa nei passaggi intermedi, ma la durata è incrementata alla fine della chiamata.
- Le chiamate che durano oltre le 00:00 (mezzanotte)che durano oltre le 00:00 (mezzanotte) sono contate in maniera parziale per ciascun giorno.

TIPO DI REPORT: STATISTICHE CHIAMANTI FREQUENTI/ORIGINE

- Il report "Statistica chiamanti frequenti/Statistica chiamate entranti per origine " fornisce una panoramica dei chiamanti più frequenti nel Cloud PBX.
- Questo report comprende solamente le chiamante in entrata.
- Questo report mostra l'attività degli ultimi 60 giorni con un massimo intervallo di 60 giorni all'interno del report.

 Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non è inclusa nei risultati.

TIPO DI REPORT: STATISTICHE CHIAMATE ENTRANTI PER DESTINAZIONE

- Il report "Statistica chiamate entranti per Destinazione" fornisce una panoramica delle linee chiamate con più frequenza nel Cloud PBX.
- Questo report comprende soltanto le chiamate in entrata.

TIPO DI REPORT: DETTAGLIO CHIAMATE CON ALTI TEMPI DI RISPOSTA

- Il report "Dettaglio chiamate con alti tempi di risposta" mostra il dettaglio delle chiamate in entrata che hanno squillato per
- più di 30 secondi.
- Le chiamate inoltrate sono elencate con le destinazioni intermedie e finali.
- Le destinazioni intermedie indicano tutti i numeri nell'ordine in cui appaiono nel percorso della chiamata, incluse eventuali
- destinazioni provate, ma senza risposta.
- Il numero delle chiamate incrementa nei passaggi intermedi, ma la durata è incrementata alla fine della chiamata.
- Le chiamate che durano oltre le 00:00 (mezzanotte) sono contate in maniera parziale per ciascun giorno.

TIPO DI REPORT: DETTAGLIO/STATISTICA CHIAMATE PERSE

- Il report "Dettaglio chiamate perse" mostra tutte le chiamate in entrata che non sono state connesse.
- Il report "Statistica chiamate perse" mostra un riepilogo ad alto livello delle chiamate in entrata senza risposta.
- Le chiamate che hanno avuto risposta da un sistema automatico (ad esempio, una casella vocale o un IVR) non sono comprese in questo report.
- Le chiamate inoltrate riportano una lista delle destinazioni intermedie e infine la destinazione finale.
- Le destinazioni intermedie indicano tutti i numeri nell'ordine in cui appaiono nel percorso della chiamata, incluse eventuali destinazioni provate, ma senza risposta.

TIPO DI REPORT: DETTAGLIO CHIAMATE DI BREVE DURATA

- Il report "**Dettaglio chiamate breve durata**" mostra dettagli delle chiamate in entrata che hanno una durata inferiore a 5 secondi, senza considerare il tempo di squillo.
- Le chiamate inoltrate riportano una lista delle destinazioni intermedie e infine la destinazione finale.
- Le destinazioni intermedie mostrano in ordine tutti i numeri che sono apparsi nel percorso di chiamata,
- incluse le destinazioni provate ma che non hanno avuto risposta.
- I conteggi delle chiamate accrescono con l'arrivo delle chiamate, ma la durata accresce alla fine della chiamata.
- Gli intervalli delle chiamate a mezzanotte o mezzogiorno non vengono considerati del tutto in ciascun periodo.

TIPO DI REPORT: STATISTICHE CHIAMANTI CON MAGGIOR DURATA DELLA CHIAMATA

• Il report "Statistiche chiamanti con maggior durata chiamata" con maggior durata chiamata" mostra le linee che trascorrono il maggior tempo in chiamata.

TIPO DI REPORT: TRAFFICO AGGREGATO PER GIORNO/ORA

- Il report "Traffico aggregato per Giorno" mostra il livello di chiamate per giorno.
- Il report "**Traffico aggregato per Ora**" mostra una distribuzione delle chiamate per le diverse ore del giorno.

TIPO DI REPORT: DETTAGLIO CHIAMATE PERSE E NON RECUPERATE

- Il report "**Dettaglio chiamate perse e non recuperate**" mostra le chiamate senza risposta, i cui chiamanti non sono stati richiamati nel periodo mostrato dal report.
- Le chiamate che hanno avuto risposta da un sistema automatico (ad esempio, una casella vocale o un IVR) non sono comprese in questo report.
- Le chiamate inoltrate riportano una lista delle destinazioni intermedie e infine la destinazione finale.
- Le destinazioni intermedie indicano tutti i numeri nell'ordine in cui appaiono nel percorso della chiamata,
- incluse eventuali destinazioni provate, ma senza risposta.

TIPO DI REPORT: STATISTICHE UTENTE

• Il report "Statistiche Utente" mostra un riepilogo delle chiamate di ogni singola linea.

I vari Report si ricevono via mail.

In fase di creazione di un nuovo report specificando la mail di destinazione, si riceverà

Un messaggio di posta che comprende due allegati: un file PDF ed un file .CSV (Excel).

Da inviare a:

Titolo del

Test aggregato per giorno

123prova@test.com

Il PDF è un formato più leggibile per i report delle chiamate, tuttavia il formato .csv permette una maggiore flessibilità per quanto riguarda l'elaborazione dei dati o la creazione di grafici (esempio) utilizzando un programma come Microsoft Excel.

Di seguito alcuni esempi di Report per i due formati

Report «Aggregato per Giorno» in formato PDF

Report: 12/02/2021 - 12/02/2021 Livello: Traffico aggregato per Giorno Tipo di Report: Frequenza L M M G V S D . Il report "Traffico aggregato per Giorno" mostra il livello di chiamate per giorno Questo report mostra le attività fino a 60 giorni precedenti con un intervallo massimo per singolo report di 60 giorni. Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non verrà inclusa nei risultati. · I filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report. Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un particolare report di quante attese. I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionati Traffico aggregato per Giorno Tempo medio dell'allerta Durata media delle chiamate Durata Durata minima Durata massima Chiamate Chiamate Tempo medio Alerting delle media delle totale delle dell'allerta chiamate chiamate chiamate

Intervallo di riferimento

Report «Aggregato per Giorno» in formato CSV

		Α	В	C	D	Ł	F	G	Н	
1	Data		Chiamate totali	Chiamate risposte	Tempo medio dell'allerta	Max Alerting Time	Durata minima delle chiamate	Durata media delle chiamat	Durata massima delle chiamate	Durata totale delle chiamate
2		12/02/2021	1	1 (100%)	00:11	00:11	00:14	00:14	00:14	00:14
3		12/02/2021	1	1 (100%)	00:11	00:11	00:27	00:27	00:27	00:27
4		13/02/2021	4	4 (100%)	00:06	00:06	00:01	06:25	00:13	00:25
5		13/02/2021	2	1 (100%)	00:08	00:08	00:09	00:08	00:09	00:16

Titolo del

Test chiamate maggior durata

Report:

Livello: BG

Tipo di Report: Statistiche chiamanti con maggior durata

chiamata Singolo

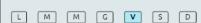
Report «Chiamate di Maggior Durata» in formato PDF

Frequenza report:

Da inviare a: 123prova@prova.com

Intervallo di riferimento
Periodo: 12/02/2021 - 12/02/2021

Inizio: 00:00 Fine: 13:00



- · Il report "Statistiche chiamanti con maggior durata chiamata" mostra le linee che trascorrono il maggior tempo in chiamata.
- Questo report mostra le attività fino a 60 giorni precedenti con un intervallo massimo per singolo report di 60 giorni. Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non verrà inclusa nei risultati.
- · I filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report.
- Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un particolare report di quante attese.
- I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionato.

Posizione	Linea	Chiamate totali	Chiamate effettuate	Chiamate risposte	Durata minima delle chiamate	Durata media delle chiamate	Durata massima delle chiamate	Durata totale delle chiamate
1	0536077290	1	1 (100%)	0 (0%)	0:14	0:14	0:14	0:14

Report «Chiamate di Maggior Durata» in formato CSV

	Α	В	С	D	E	F	G	Н	1
1	Posizione	Linea	Chiamate totali	Chiamate effettuate	Chiamate risposte	Durata minima delle chiamate	Durata media delle chiamate	Durata massima delle chiamate	Durata totale delle chiamate
2	1	536123456	2	1 (50%)	1 (50%)	00:12	00:21	00:30	00:42
3									

Report «Dettaglio Chiamate» in formato PDF

Titolo del Report:

Livello: BG
Tipo di Report: Dettaglio Chiamate
Frequenza Singolo report:

Da inviare a: 123prova@prova.com

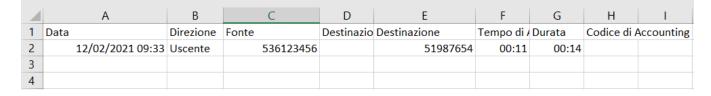
Intervallo di riferimento
Periodo: 12/02/2021 - 12/02/2021
Inizio: 00:00
Fine: 11:30

L M M G V S D

- Il report "Dettaglio Chiamate" mostra i dettagli per tutte le chiamate.
- Le chiamate inoltrate riportano una lista delle destinazioni intermedie e infine la destinazione finale.
- Le destinazioni intermedie indicano tutti i numeri nell'ordine in cui appaiono nel percorso della chiamata, incluse eventuali destinazioni provate ma, ma senza risposta.
- Il numero delle chiamate incrementa nei passaggi intermedi, ma la durata è incrementata alla fine della chiamata.
- Le chiamate che durano oltre le 00:00 (mezzanotte) che durano oltre le 00:00 (mezzanotte) sono contate in maniera parziale per ciascun giorno.
- Questo report mostra le attività fino a 60 giorni precedenti con un intervallo massimo per singolo report di 60 giorni. Ogni attività al di fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non verrà inclusa nei risultati.
- I filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report.
- Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un particolare report di quante attese.
- · I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionato.

Data	Direzione	Fonte	Destinazioni intermedie	Destinazione	Tempo di Attesa Risposta	Durata	Codice di Accounting
12/02/2021 09:33:03	Uscente	0536123456		051987654	0:11	0:14	

Report «Dettaglio Chiamate» in formato CSV



Report «Statistica delle Chiamate» in formato PDF

Titolo del Prova statistica durata chiamate
Report:
Livel Titolo del Prova statistica durata chiamate
Report:
Tipo Uvello: BG
Freq Tipo di Report:
Capo Tipo di Report:
Da ir Frequenza
Da ir Da

fuori • Il report "Statistica Durata Chiamate" mostra la distribuzione della durata delle chiamate in entrata e in uscita.
• I fil • Questo canoct mostra la attività fino a fil giorgi precedenti con un intervallo massimo per singula canoct di fil

I fil • Questo report mostra le attività fino a 60 giorni precedenti con un intervallo massimo per singolo report di 60 giorni. Ogni attività al di
 Il fi fuori dell'inizio/fine del giorno e dei giorni della settimana non selezionati non verrà inclusa nei risultati.

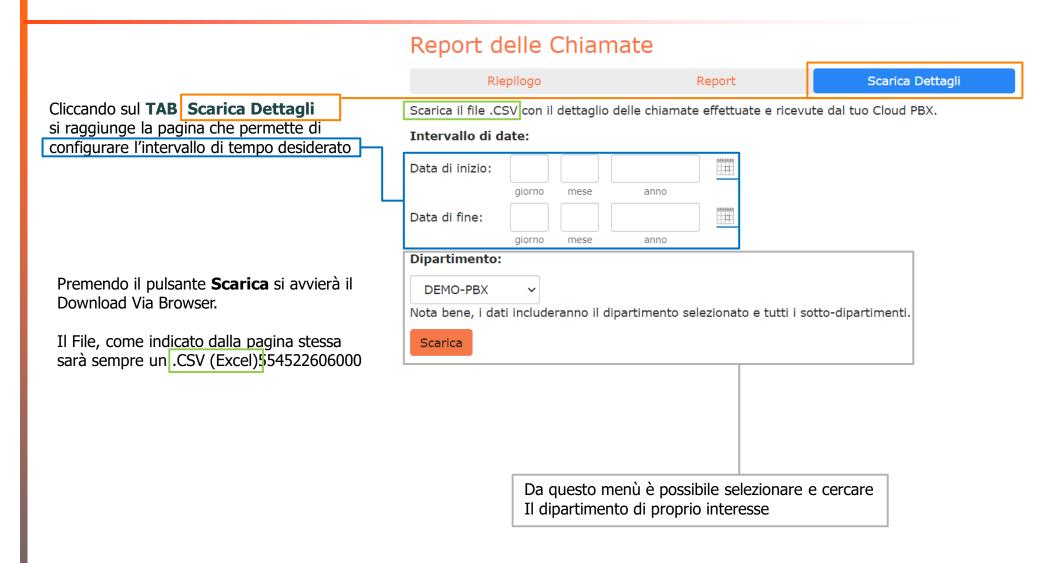
siano $\, \bullet \,$ I filtri sono applicati a ciascuna chiamata prima che questa venga aggregata nel report.

 Ira • Il filtro sul numero telefonico può corrispondere a numeri chiamanti, chiamati o intermedi su chiamate inoltrate, perciò è possibile che ci siano più chiamate incluse in un partitolare report di quante attese.
 I report programmati possono impiegare ore prima di arrivare al destinatario dalla fine dell'intervallo di tempo selezionato.

0.0	1.5	2.5	5:00	10:00	50:00	30:00	
	Durata			Chiamate		Durata totale	
0:00-1:00			1 (100%)			0:14	-
1:00-2:00			0 (0%)			0:00	7
2:00-5:00			0 (0%)			0:00	,
5:00-10:00			0 (0%)			0:00	,
10:00-20:00			0 (0%)			0:00	,
20:00-30:00			0 (0%)			0:00	7
30:00-60:00			0 (0%)			0:00	7
60:00+			0 (0%)			0:00	,
	0:00-1:00 1:00-2:00 2:00-5:00 5:00-10:00 10:00-20:00 20:00-30:00 30:00-60:00	0:00-1:00 1:00-2:00 2:00-5:00 5:00-10:00 10:00-20:00 20:00-30:00 30:00-60:00	Durata 0:00-1:00 1:00-2:00 2:00-5:00 5:00-10:00 10:00-20:00 2:000-30:00 3:000-60:00	Durata 1 (100%) 1 (100%) 1 (100%) 1 (100%) 1 (100%) 1 (00-200	Durata Chiamate	Durata Chiamate	Durata Chiamate Durata totale

Report «Statistica delle Chiamate» in formato CSV

Α	В	С	
Durata	Chiamate	Durata totale	
0:00-1:00	1 (100%)	00:14	
1:00-2:00	0 (0%)	00:00	
2:00-5:00	2 (50%)	00:08	
5:00-10:00	0 (0%)	00:00	
10:00-20:00	12 (100%)	00:38	
	0:00-1:00 1:00-2:00 2:00-5:00 5:00-10:00	Durata Chiamate 0:00-1:00 1 (100%) 1:00-2:00 0 (0%) 2:00-5:00 2 (50%) 5:00-10:00 0 (0%)	Durata Chiamate Durata totale 0:00-1:00 1 (100%) 00:14 1:00-2:00 0 (0%) 00:00 2:00-5:00 2 (50%) 00:08 5:00-10:00 0 (0%) 00:00



ESEMPIO «SCARICA DETTAGLI»

1	Α		В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	M	N
1	Data	(Ora	Tipo Chia	Numero Chiamante	Interno Chiamante	Dipartimento Chiamante	Numero Chiamato	Interno Chiamato	Dipartimento Chiamato	Chiamata Connessa	Durata	Tempo In Coda	Codice Profilo	Codice Carrier
2	01/02	2/2021	14:16:38	Entrante	3,93312E+11			536123456	296	i	No	00:00:13			
3	01/02	2/2021	14:16:38	Uscente	5360123456	123	Sede 01	34712345678			No	00:00:13			
4	01/02	2/2021	14:17:41	Entrante	3,93346E+11			536077296	296	i	Si	00:00:12	00:00:08		
5	01/02	2/2021	14:17:41	Uscente	5360123456	123	Sede 01	33512345678			Si	00:00:12	00:00:08		
6	01/02	2/2021	14:18:20	Entrante	3,93346E+11			536987654	296		No	00:00:15			
7	01/02	2/2021	14:18:25	Uscente	5360123456	321		34987654321			No	00:00:10			
8	01/02	2/2021	14:19:07	Entrante	3,93207E+11			5912345678	290	Sede 01	No	00:00:09			

sul foglio CSV troveremo il dettaglio delle chiamate con i dati riportati qui a fianco:

Data
Ora
Tipo Chiamata (se Interna, in Entrata o in uscita)
Numero Chiamante
Interno Chiamante (se disponibile)
Dipartimento Chiamante
Numero Chiamato
Interno Chiamato (se disponibile)
Dipartimento Chiamato
Chiamata Connessa (Chiamata risposta Si/No)
Durata della chiamata
Tempo di Attesa
Codice Accounting (non utilizzato)
Codice Carrier (non utilizzato)

CommPortal BG Admin

Gestione MUSICA IN ATTESA e IMPOSTAZIONI VARIE

Link SERVIZI > MUSICA IN ATTESA

Con il link **Musica in Attesa** si apre una nuova pagina web sul sistema di gestione che fornisce la musica di attesa o le fonie di cortesia per le chiamate in coda

Per personalizzare la musica di attesa occorre:

- •Caricare il file audio che si vuole utilizzare (formato WAV o MP3)
- •Assegnare la risorsa audio appena caricata alla classe «Predefinita» (ovvero utilizzata di default per tutte le linee del Cloud PBX che non hanno una mappatura specifica)

Per ulteriori info, vedere il Manuale dell'Amministratore Cloud PBX



Nota: se una linea è stata aggiunta o spostata di recente all'interno di questa organizzazione, potrebbe essere necessaria fino a un'intera giornata lavorativa per fare in modo che la modifica venga applicata alla Musica di attesa.

Visualizza mappature nel sottodipartimento: Sede 001

NOTA BENE: la Musica di Attesa è considerata «esecuzione pubblica», quindi può essere soggetta al pagamento dei diritti d'autore relativi al brano utilizzato

Acantho declina ogni responsabilità per eventuali violazioni commesse dal Cliente.

Link SERVIZI > IMPOSTAZIONI VARIE

Con il link **Impostazioni varie** è possibile verificare alcune impostazioni generali:

- •Gruppi di Numeri: riporta il dettaglio dei numeri telefonici assegnati da Acantho al proprio Cloud PBX
- •Chiamate esterne: indica eventuali limiti imposti in fase di configurazione sul numero di chiamate complessive, in ingresso e in uscita
- •Altre impostazioni: contiene alcuni parametri generali (ad esempio, una linea telefonica definita come «Posto Operatore» dell'interno Cloud PBX), che generalmente l'Amministratore non ha necessità di modificare

Portale di Amministratore del Gruppo Contatti Aziendali

Home Servizi ☐ Dipartimenti Codici Brevi Codici dell'Account Analisi delle chiamate Musica in Attesa Impostazioni varie

Impostazioni varie

Gruppi di Numeri Chiamate Esterne Altre Impostazioni

Mario Rossi -

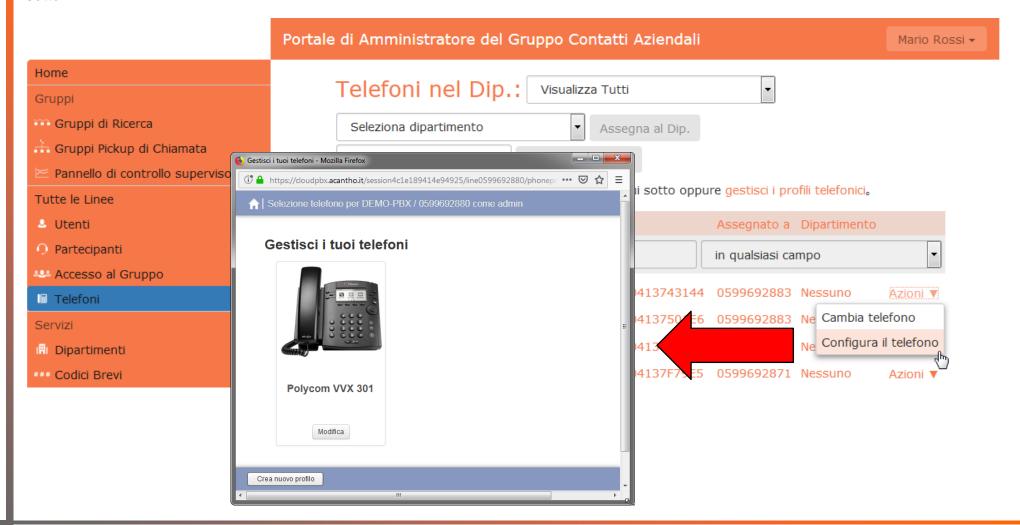
Le linee di ciascun gruppo dei numeri di telefono non sono state assegnate. Ti preghiamo di contattarci nel caso in cui desideri prenotare ulteriori numeri o assegnare linee aggiuntive.

Gruppo di Numeri di Telefono	Numero di Linee Assegnate
0542360385 -	1
0542360388 -	1
0599692880 - 0599692898	13

CommPortal BG AdminGestione **TELEFONI**

Gestione TELEFONI tramite CommPortal

Per accedere alla pagina web che permette la gestione della configurazione del singolo telefono, occorre selezionare l'azione **Configura il telefono** dal menu a discesa a destra della riga del telefono in oggetto: si aprirà una nuova finestra del browser con la pagina mostra ta sotto

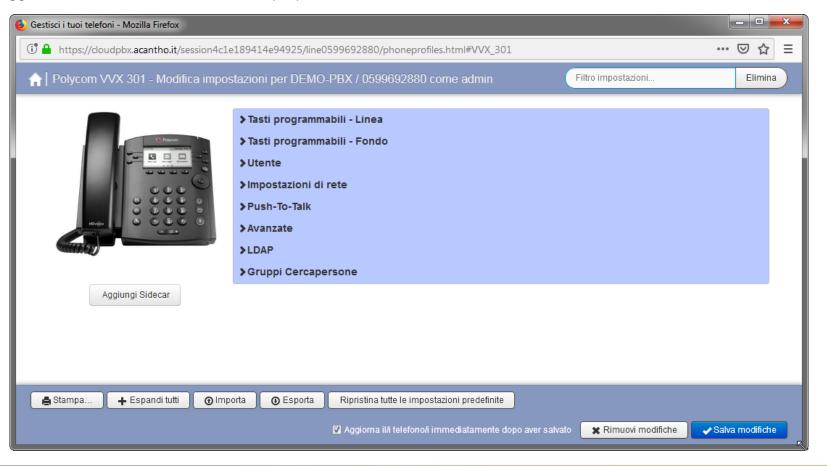


CommPortal – Phone Configurator

Cliccando sul pulsante **Modifica** (o sull'immagine stessa del modello di telefono) si accede alla pagina **Phone Configurator** mostrata sotto, da cui è possibile configurare e personalizzare il telefono assegnato

Le personalizzazioni più frequenti sono descritte nelle slide seguenti:

- · associazione di una selezione rapida ad un pulsante di linea
- monitoraggio dello stato di un altro interno del proprio Cloud PBX

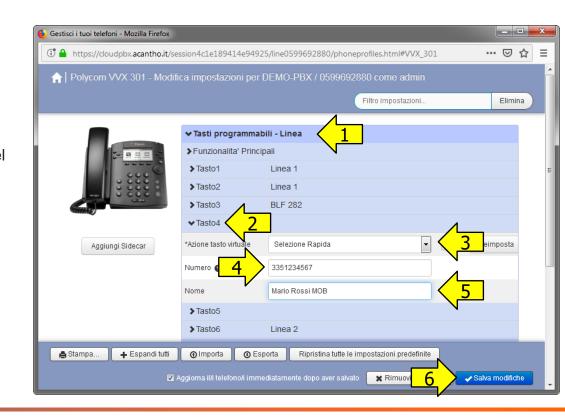


Phone Configurator – Selezione Rapida

Per configurare una selezione rapida occorre:

- 1) Aprire la sezione Tasti programmabili Linea cliccando sulla riga stessa
- 2) Selezionare il pulsante a cui associare la Selezione Rapida, aprendo la sezione relativa cliccandoci sopra. Nell'esempio mostrato sotto, è stato scelto il Tasto 4, il primo pulsante in alto a destra fra quelli ai lati del display per un telefono Polycom VVX301: i pulsanti sono sempre numerati dall'alto in basso, prima la colonna a sinistra del display e poi quella a destra

- Scegliere l'opzione Selezione Rapida nella casella Azione tasto virtuale
- 4) Nella casella Numero inserire il numero telefonico da chiamare: può essere un numero telefonico, un interno del proprio Cloud PBX oppure un codice di servizio, ad esempio *98 per il Call Pickup di Gruppo
- 5) Nella casella **Nome** inserire l'etichetta con cui il pulsante sarà indicato sul display del telefono
- 6) Infine, salvare le modifiche col pulsante **Salva modifiche** in basso a destra: il telefono si aggiornerà automaticamente in pochi secondi (in alcuni casi, il telefono eseguirà un restart)

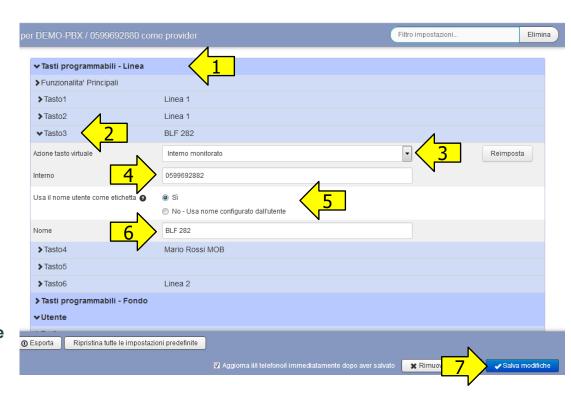


Phone Configurator – Monitoraggio di un interno del Cloud PBX

Per configurare il monitoraggio di un altro interno del proprio Cloud PBX occorre:

- Aprire la sezione Tasti programmabili Linea cliccando sulla riga stessa
- 2) Selezionare il pulsante a cui associare l'interno monitorato, aprendo la sezione relativa cliccandoci sopra. Nell'esempio mostrato sotto, è stato scelto il Tasto 3, l'ultimo pulsante in basso a sinistra fra quelli ai lati del display per un telefono Polycom VVX301: i pulsanti sono sempre numerati dall'alto in basso, prima la colonna a sinistra del display e poi quella a destra

- Scegliere l'opzione Interno monitorato nella casella Azione tasto virtuale
- Nella casella Interno inserire il numero telef. della linea del Cloud PBX da monitorare
- 5) Lasciare l'opzione Sì di default nella riga Usa il nome utente come etichetta
- 6) Nella casella Nome inserire un etichetta con cui il pulsante sarà indicato sul Phone Configurator. ATTENZIONE: sul display del telefono non viene mostrata questa etichetta, ma il nome dell'interno monitorato
- 7) Infine, salvare le modifiche col pulsante **Salva modifiche** in basso a destra: il telefono si aggiornerà automaticamente in pochi secondi



Phone Configurator – Impostazioni per monitoraggio interni

E' possibile modificare alcune impostazioni di default per il monitoraggio di altri interni del proprio Cloud PBX:

- se il telefono deve visualizzare sul display un popup di chiamata con il numero chiamante per le chiamate entranti su interni monitorati
- se il telefono deve notificare le chiamate entranti su interni monitorati con uno squillo singolo o con una suoneria dedicata (NB opzione valida solo quando è attiva l'opzione di visualizzazione del popup di chiamata)

- 1) Aprire la sezione Utente
- Aprire la sezione Servizi Chiamate e scorrere in fondo fino alle ultime due opzioni disponibili
- L'opzione Mostra popup di chiamata per interni monitorati controlla se viene visualizzato o meno un popup con il numero chiamante per le chiamate entranti su interni monitorati
- 4) L'opzione "Ring Splash" su interno monitorato controlla se il telefono deve riprodurre uno squillo singolo oppure un tono dedicato per le chiamate entranti su interni monitorati (solo con popup attivo)



Al termine, salvare col pulsante **Salva Modifiche** in basso a destra: il telefono si aggiornerà automaticamente in pochi secondi

Phone Configurator dal CommPortal Utente

Se necessario, l'amministratore del Cloud PBX può anche accedere al Phone Configurator nello stesso modo in cui accedono gli utenti finali:

Dal CommPortal Utente, cliccare sul link
 Dispositivi a fondo pagina sulla sinistra

2) Si apre un popup Dispositivi, dove occorre cliccare sul link **Imposta tasti**

 A questo punto si apre la pagina di Phone Configurator, come descritto nelle slide precedenti

